

INSPECTIEVERSLAG: KINDEROPVANG VOOR BABY'S EN PEUTERS - GROEPSOPVANG

INRICHTENDE MACHT

Naam	Kinderdagverblijf Familia
Type entiteit	Rechtspersoon
Rechtsvorm	VZW
Ondernemingsnummer	0461401779
Adres	Halmstraat 3, 3600 Genk

INSPECTIEPUNT

Naam	Pardijntje
HCO-nummer	910000269
Adres	Halmstraat 3, 3600 Genk

INSPECTIE

Datum laatste vaststelling	27/06/2025
Verslagnummer	ZI-2025-02194
Inspecteurs	Birgit Calsius Kathleen Ghelen

INSPECTIEBEZOEK

Pardijntje

Onaangekondigde inspectie op 27/06/2025 (09:30-13:40)

Gesprekspartners	aanwezige kinderbegeleiders in de verschillende leefgroepen Sylvie Gerits, teamverantwoordelijke leefgroep 'Kapoenen' Marina Mebis, teamverantwoordelijke andere voorziening van dezelfde organisator en tijdelijk (tot sept. 2025) teamverantwoordelijke van leefgroep 'Vlindertjes'
------------------	---

LEESWIJZER

Situering Zorginspectie

Zorginspectie maakt deel uit van het Departement Zorg van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- organisaties die door het Departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie. De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

Wat is de opdracht van Zorginspectie?

De kernopdrachten van Zorginspectie zijn:

- toezicht houden op de naleving van gestelde eisen;
- concrete beleidsadvisering op basis van de inspectievaststellingen;
- een beeld schetsen van een hele sector op basis van inspectievaststellingen.

Hierdoor wil Zorginspectie een bijdrage leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening van de voorzieningen;
- het rechtmatig besteden van overheidsmiddelen;
- een optimale beleidsvoorbereiding en -evaluatie.

Hoe werkt Zorginspectie?

Zorginspectie voert haar inspectiebezoeken uit en stelt haar inspectieverslagen op conform de bepalingen van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Bij het opstellen en het verspreiden van haar verslagen houdt Zorginspectie rekening met de privacy van alle betrokken partijen.

Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden op de website van de

Gegevensbeschermingsautoriteit: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

Meer informatie is te vinden op onze website: www.zorginspectie.be.

Binnen 30 dagen na de laatste vaststelling in het kader van het toezicht ontvangt het inspectiepunt en (in voorkomend geval) de klachtindiener het ontwerpverslag. Daarbij wordt de mogelijkheid geboden om - gedurende een periode van 14 kalenderdagen - schriftelijk te reageren op onjuistheden in het ontwerp van het inspectieverslag.

Waarom toezicht?

De Vlaamse overheid legt aan alle organisatoren van kinderopvang kwaliteitseisen op. Eisen over personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, het aantal kinderen per kinderbegeleider, het pedagogisch beleid en werking, ouderparticipatie, klachten, kwaliteitszorg. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de opvang in de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde, kwalitatieve kinderopvang is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

De organisatoren die kinderopvang aanbieden zijn verantwoordelijk voor het leveren van een kwaliteitsvolle kinderopvang.

Zorginspectie heeft de opdracht om via inspectie na te gaan of de regelgeving wordt nageleefd en de kinderopvang voldoet aan de geïnspecteerde regelgeving. Zo nodig adviseert Zorginspectie aan het agentschap Opgroeien (hierna wordt verder verwezen naar 'Kind en Gezin') om maatregelen te nemen (zie ook de website van Zorginspectie: www.zorginspectie.be).

Kind en Gezin is verantwoordelijk voor de handhaving op de regelgeving. Kind en Gezin beslist wat er op basis van, onder andere de vaststellingen van Zorginspectie, met de vergunning gebeurt. Een plan van aanpak naar aanleiding van de vaststellingen door Zorginspectie moet bezorgd worden aan de klantenbeheerder van Kind en Gezin.

Waarop is de inspectie gebaseerd?

De beoordeling of de geïnspecteerde kinderopvang voldoet aan de voorwaarden is gebaseerd op volgende regelgeving:

- Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters.
- BVR van 22 november 2013 houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters en het MB van 25 november 2016 tot uitvoering van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013 en bijlagen; in dit MB werd de norm voor pedagogische kwaliteit opgenomen.
- BVR van 22 november 2013 houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters en het MB van 23 april 2014 tot uitvoering van het Subsidiebesluit van 22 november 2013.

De regelgeving vindt u op de website van Kind en Gezin www.kindengezin.be en Kind en Gezin voor professionelen.

Hoe inspecteren we?

Vanaf 1 januari 2019 verlopen onze inspecties en bijhorende inspectieverslagen conform de bepalingen uit het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid (B.S. 21 februari 2018).

Ieder soort toezicht kent eenzelfde rode draad.

- Elke inspectie is een momentopname. De vaststellingen zijn gebaseerd op wat er tijdens de inspectie vastgesteld wordt. Dit kan via:
 - o observatie;
 - o bevraging van medewerkers en verantwoordelijken;
 - o inzage in documenten;
 - o inspecteren van de lokalen die gebruikt worden door de organisatie.
- De inspecteur bespreekt zijn vaststellingen, zowel positieve als negatieve, steeds met zijn gesprekspartner(s) en geeft hen daarbij de kans om vaststellingen toe te lichten, te nuanceren of verder uit te leggen.
- Een inspectie gebeurt altijd aan de hand van een gestandaardiseerd inspectie-instrument. De inspecteur kan zo beoordelen of de organisatie aan de regelgeving en kwaliteitseisen voldoet. Informatie wordt op een gestructureerde en afgestemde manier verzameld tijdens het inspectiebezoek.

De inspecties gebeuren in principe onaangekondigd, op gelijk welk moment van de dag. De inspecteur probeert tijdens de inspectie de gewone werking van de opvang zo weinig mogelijk te storen.

Vanaf 1 april 2018 is de norm voor pedagogische kwaliteit van toepassing (zie MB van 25 november 2016, aangepast). Het toezicht op de norm voor pedagogische kwaliteit gebeurt aan de hand van de afname van het monitoring-instrument MeMoQ. Dit instrument is een aanvulling op de huidige inspectiepraktijk.

Het monitoring-instrument voor Zorginspectie werd ontwikkeld in het kader van het MeMoQ-onderzoek (zie website van Kind en Gezin www.kindengezin.be en Kind en Gezin voor professionelen).

Met het monitoring-instrument worden 6 dimensies van pedagogische kwaliteit in de opvanglocatie beoordeeld. Iedere dimensie wordt gescoord op een 4 puntenschaal. Alle informatie over het instrument en de werkwijze van Zorginspectie leest u verder in het verslag onder de rubriek 'Monitoring-instrument pedagogische kwaliteit (MeMoQ)' als het instrument werd afgenomen. Het monitoring-instrument komt niet tijdens ieder inspectiebezoek aan bod.

Wat is het doel van het inspectieverslag?

Het doel van een inspectieverslag is:

- het weergeven van de vaststellingen en het oordeel of de kinderopvang voldoet aan de

geïnspecteerde regelgeving;

- via dit verslag u als organisator/ verantwoordelijke van de opvanglocatie schriftelijk op de hoogte brengen van de vaststellingen en het oordeel;
- rapporteren aan Kind en Gezin;
- informeren van andere betrokken lezers, o.a. burgers die verslagen willen raadplegen in het kader van de openbaarheidswetgeving.

Zorginspectie moedigt de organisator aan om met ouders open te communiceren over de vaststellingen.

Hoe leest u het inspectieverslag?

In het inspectieverslag leest u wat de inspecteur heeft vastgesteld en wat zijn/ haar beoordeling is. Enkel de aspecten van de werking die tijdens het bezoek aan bod gekomen zijn, neemt de inspecteur op in het verslag. Naast de identificatiegegevens, de situering van het bezoek en een inleiding vindt u een globaal overzicht van de vaststellingen van de inspectie met aansluitend per cluster het verslag van de concrete vaststellingen en zo nodig een advies.

Per geïnspecteerd aspect van de werking vindt u in het verslag de regelgeving, de bron, de concrete vaststelling van de inspecteur uitgedrukt in de vorm van inbreuken, aandachtspunten of veeleer een beschrijving ervan.

Wat betekent een

- **Inbreuk**

De inspecteur stelt vast dat een aspect van de werking niet overeenstemt met de regelgeving. De organisator moet de inbreuken wegwerken en de werking in overeenstemming brengen met de regelgeving.

- **Aandachtspunt**

De inspecteur stelt vast dat de werking van de voorziening afwijkt van een aanbeveling van Kind en Gezin, van Zorginspectie of van een goede praktijk, voorgesteld in het referentiekader (zie 'voorbeeld van invulling'). De organisator is niet verplicht een aandachtspunt weg te werken maar Zorginspectie moedigt de voorziening aan om met de aandachtspunten aan de slag te gaan.

- **Beschrijving**

Het aspect van de werking is tijdens het inspectiebezoek aan bod gekomen. De inspecteur beschrijft in het verslag wat er vastgesteld werd.

Bij afname van het monitoring-instrument wordt in de betreffende rubriek van het verslag op een andere wijze gerapporteerd. U vindt dan in de rubriek 'Monitoring-instrument Pedagogische kwaliteit (MeMoQ)' per dimensie een score op een 4 puntenschaal:

- Score 1 is **onvoldoende**. Deze dimensie moet verbeterd worden.
- Score 2 is **niet voldoende**. Zorginspectie raadt aan om met deze dimensie aan de slag te gaan en te verbeteren. Niet voldoende is geen goede kwaliteit!
- Score 3 is **goed**. Het is belangrijk de goede kwaliteit op deze dimensie te borgen en indien mogelijk te streven naar een score uitstekend.
- Score 4 is **uitstekend**. Het is belangrijk de hoge kwaliteit op deze dimensie te borgen.

De niet naleving van de regelgeving door actoren in de zorg of zorggebruikers wordt gedefinieerd als een 'inbreuk', hieronder is ook te verstaan: tekort en onvoldoende.

Wat na de inspectie?

Na het inspectiebezoek ontvangt u het ontwerpverslag met de vaststellingen. Als u opmerkingen heeft bij het ontwerpverslag kan u binnen een termijn van veertien kalenderdagen reageren op het inspectieverslag. In de begeleidende e-mail bij het inspectieverslag vindt u meer informatie over het opzet van de reactiemogelijkheid.

Kind en Gezin spreekt zich vervolgens uit over mogelijke gevolgen van de inspectie. Het is dan ook bij Kind en Gezin waar u terecht kan met vragen over het eigen dossier. Uw plan van aanpak met de concrete verbeterplannen bezorgt u aan uw klantenbeheerder van Kind en Gezin.

BASISGEGEVENS

Situering inspectiebezoek

Zorginspectie bracht het inspectiebezoek om de werking op te volgen.

Extra informatie over het inspectiebezoek:

Op 1 januari 2024 zijn er een aantal wijzigingen van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang van baby's en peuters van toepassing.

Dit betekent dat sommige eerder vastgestelde inbreuken tijdens vorige inspectiebezoeken:

- ofwel niet meer opgevolgd worden tijdens een onaangekondigd inspectiebezoek;
- ofwel helemaal niet meer worden opgevolgd omdat ze per 1 januari 2024 niet meer van toepassing zijn.

Bijkomende gegevens

Verantwoordelijke opvanglocatie: Elke Van Damme

Capaciteit opvanglocatie: 145

Opvangtype: Groepsopvang

Aantal aanwezige kinderen: 90

Aantal aanwezige kinderbegeleiders: 19

Aantal aanwezige kinderen en kinderbegeleiders per leefgroep:

Tijdens het inspectiebezoek zijn er 90 kinderen aanwezig, verdeeld over de 10 verschillende leefgroepen. Er zijn op de dag van het inspectiebezoek 19 kinderbegeleiders werkzaam in de voorziening.

Beschikbare opvangruimtes en leefgroepwerking:

In het hoofdgebouw bevinden zich 4 leefruimtes voor de peuterleefgroepen. Er zijn ook 4 leefruimtes voor de babyleefgroepen, met ieder 3 rustruimtes.

Aan iedere leefruimte grenst een buitenruimte.

In een afzonderlijk, naastgelegen gebouw bevinden zich 2 leefruimtes met bijhorende rustruimtes voor verticale leefgroepen. Ook aan deze leefruimtes grenst een buitenruimte.

Er wordt gewerkt in 10 leefgroepen.

OVERZICHT VASTSTELLINGEN

VASTSTELLINGEN IN OVEREENSTEMMING MET DE REGELGEVING

- **Cluster Omgang met kinderen**
 - o Buitenspel en buitenspelmogelijkheid
- **Cluster Risicobeheersing**
 - o Toezicht
- **Cluster Beheer opvanglocatie**
 - o Aanwezigheid kinderen

VASTSTELLINGEN NIET IN OVEREENSTEMMING MET DE REGELGEVING

- **Cluster Omgang met kinderen**
 - o Welbevinden
 - o Betrokkenheid
 - o Leefgroepwerking
- **Cluster Risicobeheersing**
 - o Risicoanalyse
- **Cluster Beheer opvanglocatie**
 - o Aanwezigheid kinderbegeleiders

BESCHREVEN VASTSTELLINGEN

- **Cluster Omgang met kinderen**
 - o Pedagogische norm
- **Cluster Omgang met gezinnen**
 - o Collectief overleg gezinnen
- **Cluster Risicobeheersing**
 - o Draagkracht bij medewerkers
 - o Ventilatie

OMGANG MET KINDEREN

PEDAGOGISCHE NORM

Regelgeving

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 31: §1. De organisator realiseert een pedagogisch beleid dat minstens betrekking heeft op al de volgende elementen:

- 1° de systematische screening en bevordering van het welbevinden van elk kind;*
- 2° de systematische screening en bevordering van de betrokkenheid van elk kind;*
- 3° de emotionele ondersteuning van elk kind door de kinderbegeleider;*
- 4° de educatieve ondersteuning van elk kind door de kinderbegeleider;*
- 5° de omgeving.*

In het eerste lid wordt verstaan onder:

- 1° welbevinden: het kunnen genieten, spontaan en zichzelf kunnen zijn, ontspannen zijn, zich openstellen, levenslust uitstralen, zelfvertrouwen hebben, weerbaar en assertief zijn en in contact zijn met zijn gevoelens;*
- 2° betrokkenheid: geconcentreerd en tijdvergeten bezig zijn, gemotiveerd bezig zijn, een open houding hebben voor wat de omgeving te bieden heeft, intens mentaal actief zijn, exploratiedrang hebben en zich bewegen aan de grens van de eigen mogelijkheden;*
- 3° emotionele ondersteuning: het warm, respectvol en enthousiast omgaan met de kinderen met aandacht voor hun emotionele behoeften;*
- 4° educatieve ondersteuning: het leren en de ontwikkeling van de kinderen stimuleren met aandacht voor de ideeën, de initiatieven en het standpunt van de kinderen zelf en met het gebruik van een rijke en gevarieerde taal;*
- 5° omgeving: een toegankelijke en stimulerende indeling van de opvangruimtes voor de kinderen met een gevarieerd aanbod aan materialen en activiteiten en een doeltreffende organisatie van tijd en personeel voor de kinderen.*

§2. Aansluitend bij de realisatie van het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, voldoet de organisator aan een pedagogische norm die betrekking heeft op dimensies die overeenkomen met de elementen, vermeld in paragraaf 1, eerste lid. De minister stelt de nadere regels vast.

MB van 25-11-2016 tot uitvoering van het Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 20/1: De pedagogische norm, vermeld in artikel 31, §2, van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, bestaat uit een score op al de dimensies die overeenkomen met de elementen, vermeld in artikel 31, §1, eerste lid, van het voormelde besluit.

De scores kunnen de volgende zijn:

- 1° een score 1 staat voor onvoldoende;*
- 2° een score 2 staat voor nipt voldoende;*
- 3° een score 3 staat voor goed;*
- 4° een score 4 staat voor uitstekend.*

De organisator moet voor elke dimensie een score van minstens 2 behalen. Als een organisator op een dimensie een score 2 behaalt, dan levert hij een inspanning om minstens een score 3 te behalen.

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners

Toelichting

Zorginspectie be vraagt bij de teamverantwoordelijken hoe men na vorig inspectiebezoek van 04.07.2019 met

de score '2 - nipt voldoende' op de MeMoQ-module 'Educatieve ondersteuning' is omgegaan.

De gesprekspartners verklaren dat de teamverantwoordelijken hierover hebben overlegd met de pedagogisch coach. Naar aanleiding van deze gesprekken zijn enkele aanpassingen in de werking gebeurd. Zo volgt de pedagogisch coach nu de werking in de leefgroepen op door regelmatige observaties in de leefgroepen en gesprekken met de kinderbegeleiders. De kinderbegeleiders volgen nu extra vormingen rond pedagogische en educatieve thema's (bv. kindvolgend spel), legt men uit.

Alle lokalen werden heringericht met meer oog voor pedagogische aspecten. Er werd een buiten-speelkeuken gemaakt voor gemeenschappelijk gebruik door de verschillende leefgroepen.

Centraal in het gebouw werd een 'speelkar' gezet, waarin koffers met educatieve en sensitieve materialen zitten. Deze koffers kunnen door de verschillende leefgroepen gebruikt worden ter afwisseling bij het standaard-spelmateriaal dat in de leefruimtes aanwezig is.

Tenslotte kreeg elke leefgroep een pedagogisch budget, dat de kinderbegeleiders, mits voorlegging aan de teamverantwoordelijke, vrij mogen besteden aan pedagogisch spelmateriaal.

WELBEVINDEN

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: § 1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de manier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's: [...]

c) omgang met de kinderen en de gezinnen, waaronder minstens: [...]

2) pedagogisch beleid met het oog op het stimuleren van de ontwikkeling van elk kind op lichamelijk, cognitief, sociaal, emotioneel, communicatief, creatief en moreel vlak, en met het oog op het waarborgen van het welbevinden en de betrokkenheid van elk kind; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 31: De organisator realiseert een pedagogisch beleid dat minstens betrekking heeft op al de volgende elementen:

1° de systematische screening en bevordering van het welbevinden van elk kind; [...].

In het eerste lid wordt verstaan onder:

1° welbevinden: het kunnen genieten, spontaan en zichzelf kunnen zijn, ontspannen zijn, zich openstellen, levenslust uitstralen, zelfvertrouwen hebben, weerbaar en assertief zijn en in contact zijn met zijn gevoelens; [...].

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Inzage documenten: wit mapje met Ziko-Vo-formulieren (leefgroepen 'Pagadders' en 'Kikkers'), rode map 'kindkaft', logboek kinderbegeleiders (leefgroepen 'Vlinders' en 'Baloe'), digitaal registratiesysteem, overzicht planning Ziko-Vo's en notaboekje met tussentijdse nota's over welbevinden en betrokkenheid (leefgroep 'Sloebbers')

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd een inbreuk vastgesteld.

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat het pedagogisch beleid in de opvang geen systematische screening van het welbevinden van elk kind omvat.

Uit bevraging van de kinderbegeleiders van peuterleefgroep 'Vlinders' blijkt dat de screening van het welbevinden, aan de hand van de Ziko-Vo-fiches, in deze leefgroep sinds de corona-periode niet meer regelmatig plaatsvond en momenteel zelfs helemaal niet meer gebeurt.

Wanneer Zorginspectie de Ziko-Vo-fiches van de kinderen opvraagt, kan slechts 1 fiche getoond worden van een kind dat recentelijk vanuit de babyleefgroep naar deze leefgroep is overgekomen en de Ziko-Vo-fiche vanuit de vorige leefgroep heeft meegekregen.

De kinderbegeleiders verklaren dat er voor de overige kinderen in de peuterleefgroep geen Ziko-Vo-fiches raadpleegbaar zijn, omdat de screening niet meer is gebeurd in de huidige leefgroep.

De kinderbegeleiders stellen dat ze het nut van de screenings niet inzien, omdat ze dagelijks brieven naar de ouders hoe het welbevinden van de kinderen is. Zorginspectie legt het belang van een regelmatige screening van het welbevinden uit en verwijst hierbij naar de regelgeving.

Ook in de andere leefgroepen stelt Zorginspectie vast dat de afspraken rond het screenen van het welbevinden niet steeds worden toegepast.

In leefgroep 'Kikkers' dateert de laatste screening van maart 2024. In leefgroep 'Poeh' gebeurde de laatste screening volgens de kinderbegeleiders 'al heel lang geleden', omwille van veel personeelwissels in deze leefgroep.

Zorginspectie bespreekt dit met de teamverantwoordelijken en verwijst naar de regelgeving.

Toelichting

Wanneer Zorginspectie bevestigt hoe het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen gescreend, opgevolgd en bevorderd worden, blijken de kinderbegeleiders vertrouwd te zijn met deze termen en kunnen ze uitleggen hoe deze in de dagelijkse werking geïmplementeerd worden.

Alle kinderbegeleiders gezamenlijk volgen dagelijks continu het welbevinden en de betrokkenheid van alle kinderen op, leggen de kinderbegeleiders uit. Er wordt enorm veel belang gehecht aan een dagelijkse uitgebreide briefing aan de ouders, vertellen de kinderbegeleiders.

Wanneer er bijzonderheden of bezorgdheden omtrent het welbevinden en/of de betrokkenheid van een kind zijn, bespreken de kinderbegeleiders dit onderling en communiceren ze dit naar de ouders in een persoonlijk gesprek tijdens het breng- of haalmoment. Daarnaast worden bijzonderheden ook steeds in het digitale heen-en weerschrift genoteerd door de kinderbegeleiders, waarin ouders gedurende de opvangdag live berichten kunnen bekijken en sturen, leggen de kinderbegeleiders uit. Zorginspectie kijkt het digitale registratiesysteem in.

Bijkomend is het de bedoeling dat er om de 6 maanden een screening van het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen gebeurt aan de hand van Ziko-Vo-fiches. Een toegewezen kinderbegeleider per leefgroep volgt op wanneer de Ziko-Vo fiches ingevuld moeten worden en of alle ouders de Ziko-Vo fiche van hun kind ontvangen. De Ziko-Vo fiches worden aan de ouders meegegeven en een kopie wordt in de opvang bewaard. Bij het meegeven, worden de resultaten van de screening ook telkens met de ouders besproken, leggen de kinderbegeleiders uit.

Naast de dagelijkse briefing van het welbevinden en de betrokkenheid van hun kind tijdens haalmomenten en via het digitale heen-en weerschriftje, worden de ouders 1 keer per jaar uitgenodigd voor een individuele ouderavond, waarop de Ziko-Vo-fiches van de kinderen overlopen worden.

Om de 2 maanden houden de kinderbegeleiders een teamvergadering, waarin o.a. het welbevinden, de betrokkenheid, Ziko-Vo-fiches besproken worden.

Indien blijkt dat een kind specifieke behoeften heeft, wordt er vanuit de organisator extra ondersteuning geboden aan de kinderbegeleiders. Er zijn een viertal interne ondersteuners die gecontacteerd kunnen worden, legt de kinderbegeleider uit.

BETROKKENHEID

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: § 1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de manier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's: [...]

c) omgang met de kinderen en de gezinnen, waaronder minstens: [...]

2) pedagogisch beleid met het oog op het stimuleren van de ontwikkeling van elk kind op lichamelijk, cognitief, sociaal, emotioneel, communicatief, creatief en moreel vlak, en met het oog op het waarborgen van het welbevinden en de betrokkenheid van elk kind; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 31: De organisator realiseert een pedagogisch beleid dat minstens betrekking heeft op al de volgende elementen: [...]

2° de systematische screening en bevordering van de betrokkenheid van elk kind; [...].

In het eerste lid wordt verstaan onder: [...]

2° betrokkenheid: geconcentreerd en tijdvergeten bezig zijn, gemotiveerd bezig zijn, een open houding hebben voor wat de omgeving te bieden heeft, intens mentaal actief zijn, exploratiedrang hebben en zich bewegen aan de grens van de eigen mogelijkheden; [...]

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Inzage documenten: wit mapje met Ziko-Vo-formulieren (leefgroepen 'Pagadders' en 'Kikkers'), rode map 'kindkaft', logboek kinderbegeleiders (leefgroepen 'Vlinders' en 'Baloe'), digitaal registratiesysteem, overzicht planning Ziko-Vo's en notaboekje met tussentijdse nota's over welbevinden en betrokkenheid (leefgroep 'Sloebbers')

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd een inbreuk vastgesteld.

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat het pedagogisch beleid in de opvang geen systematische screening van de betrokkenheid van elk kind omvat.

Uit bevraging van de kinderbegeleiders van peuterleefgroep 'Vlinders' blijkt dat de screening van de betrokkenheid, aan de hand van de Ziko-Vo-fiches, in deze leefgroep sinds de corona-periode niet meer regelmatig plaatsvond en momenteel zelfs helemaal niet meer gebeurt.

Wanneer Zorginspectie de Ziko-Vo-fiches van de kinderen opvraagt, kan slechts 1 fiche getoond worden van een kind dat recentelijk vanuit de babyleefgroep naar deze leefgroep is overgekomen en de Ziko-Vo-fiche vanuit de vorige leefgroep heeft meegekregen.

De kinderbegeleiders verklaren dat er voor de overige kinderen in de peuterleefgroep geen Ziko-Vo-fiches raadpleegbaar zijn, omdat de screening niet meer is gebeurd in de huidige leefgroep.

De kinderbegeleiders stellen dat ze het nut van de screenings niet inzien, omdat ze dagelijks brieven naar de ouders hoe de betrokkenheid van de kinderen is. Zorginspectie legt het belang van een regelmatige screening van de betrokkenheid uit en verwijst hierbij naar de regelgeving.

Ook in de andere leefgroepen stelt Zorginspectie vast dat de afspraken rond het screenen van de

betrokkenheid niet steeds worden toegepast.

In leefgroep 'Kikkers' dateert de laatste screening van maart 2024. In leefgroep 'Poeh' gebeurde de laatste screening volgens de kinderbegeleiders 'al heel lang geleden', omwille van veel personeelwissels in deze leefgroep.

Zorginspectie bespreekt dit met de teamverantwoordelijken en verwijst naar de regelgeving.

Toelichting

Zie toelichting onder rubriek 'Welbevinden'.

LEEFGRGROEPWERKING

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: §1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de ma-nier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's:

a) infrastructuur, minstens de ruimte, bestemd voor kinderopvang, de uitrusting en de inrichting ervan; [...]

e) organisatorisch management van de kinderopvanglocatie, minstens [...], de leefgroepindeling [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 55: De organisator zorgt ervoor dat de kinderen worden opgevangen in een leefgroep van maximaal achttien kinderen.

In het eerste lid wordt verstaan onder leefgroep : een groep kinderen, gekoppeld aan een of meer bepaalde kinderbegeleiders en aan een of meer bepaalde ruimtes.

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek: geopende scheidingsdeuren tussen leefgroepen 'Pagadders' en 'Kapoenen'

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd een inbreuk vastgesteld.

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat er in de kinderopvanglocatie geen één of meerdere afzonderlijke leefruimten per leefgroep aanwezig zijn, waardoor verschillende leefgroepwerkingen elkaar auditief en/of visueel kunnen hinderen.

De kinderbegeleiders van leefgroepen 'Pagadders' en 'Kapoenen' verklaren dat de schuifdeuren tussen de aangrenzende leefgroepen continu geopend blijven tijdens de werking van beide leefgroepen. Uit observatie tijdens het inspectiebezoek stelt Zorginspectie dit ook zo vast. Enkel heel uitzonderlijk, bij veel drukte in de leefgroepen, worden de schuifdeuren gesloten en werken de leefgroepen in aparte leefruimtes, leggen de kinderbegeleiders uit.

De teamverantwoordelijken verklaren dat de afspraak binnen de voorziening is dat de deuren tussen 2 leefgroepen gesloten worden vanaf het moment dat er méér dan 18 kinderen in de leefgroepen aanwezig zijn, maar dat deze afspraak niet steeds toegepast wordt.

Zorginspectie bespreekt de regelgeving hieromtrent met de kinderbegeleiders en de teamverantwoordelijken.

Toelichting

De gesprekspartners verklaren dat bij een hoge bezetting aan kinderen in een leefgroep, de ondersteuning van andere leefgroepen ingeroepen wordt. Zo worden kinderen soms naar een andere leefgroep verplaatst op drukke momenten. Dit gebeurt steeds met oog voor het welbevinden van de kinderen en in overleg met de ouders, verklaren de kinderbegeleiders.

Indien de bezetting aan kinderen hoog is, wordt er soms een extra leefgroep gecreëerd door het inzetten van een kinderbegeleider die kinderen uit de leefgroepen haalt en hen in een extra ruimte opvangt, zodat drukte in de leefgroepen verminderd kan worden, leggen de gesprekspartners uit.

BUITENSPEL EN BUITENSPELMOGELIJKHEID

Regelgeving

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 17: Er is voldoende, vlot en veilig bereikbare buitenspelmogelijkheid die afgestemd is op het aantal vergunde kinderopvangplaatsen en op de leeftijd van de kinderen.

Artikel 31: In het pedagogisch beleid realiseert de organisator: [...]

4° het buitenspel; [...].

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd **geen inbreuk** vastgesteld.

Toelichting

De opvang beschikt over verschillende volledig omheinde buitenspelruimtes, die rechtstreeks grenzen aan de leefruimtes van de verschillende leefgroepen. Er zijn verharde gedeeltes en tuingedeeltes beschikbaar voor de kinderen. Er worden schaduwplekken gecreëerd via parasols.

Uit bevraging door Zorginspectie blijkt dat er een aanbod buitenspeelgoed voorhanden is voor het stimuleren van zowel de grove motoriek, als de fijne motoriek van de kinderen.

De kinderbegeleiders van de verschillende leefgroepen verklaren dat het de afspraak binnen de opvang is om zoveel mogelijk buitenspel aan te bieden. Dit wordt daarom zo goed als dagelijks gedaan, in alle seizoenen en met kinderen van alle leeftijden, zo verklaren de kinderbegeleiders. De teamverantwoordelijken bevragen het buitenspel dagdagelijks bij de kinderbegeleiders en er is een 'prikkel-fiche' beschikbaar, die als inspiratie voor het buitenspel gebruikt kan worden door de kinderbegeleiders, leggen ze uit.

Voor de babyleefgroepen werden er afgebakende buitenparken voorzien, zodat ze veilig buiten kunnen zijn, tussen de peuterleefgroepen.

Bij mooi weer worden de maaltijden ook buiten georganiseerd, leggen de kinderbegeleiders uit.

Indien men voor het buitenspel op verplaatsing buiten de opvang gaat, gaan steeds alle kinderen en kinderbegeleiders uit de leefgroep mee en zijn er kinderwagens beschikbaar. De kinderbegeleiders registreren dan steeds alle kinderen en kinderbegeleiders bij vertrek en aankomst in het digitale registratiesysteem, verklaren ze.

OMGANG MET GEZINNEN

COLLECTIEF OVERLEG GEZINNEN

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: § 1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de manier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's: [...]

c) omgang met de kinderen en de gezinnen, waaronder minstens: [...]

3) betrokkenheid en participatie van gezinnen; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 33: De organisator zorgt voor betrokkenheid en participatie van de gezinnen door: [...]

2° transparant te zijn over al de volgende aspecten:

a) de inspectierapporten van Zorginspectie; [...]

c) de aanpak die de organisator voorziet en die de organisator hanteert naar aanleiding van de inspecties, [...], vermeld in a) [...].

Bronnen

- Gesprek met teamverantwoordelijken

Toelichting

Zorginspectie bespreekt met de verantwoordelijken dat het regelgevend vereist is om in het kader van open communicatie met de gezinnen transparant te communiceren over de inspectierapporten van Zorginspectie, eventuele beslissingen van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) en de door de opvang gehanteerde aanpak naar aanleiding van het inspectierapport.

Volgend deelaspect kwam tijdens huidig inspectiebezoek niet aan bod: Art. 6: §1. 2°c) 3)

RISICOBEBEERSING

RISICOANALYSE

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: §1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de manier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's:

a) infrastructuur, minstens de ruimte, bestemd voor kinderopvang, de uitrusting en de inrichting ervan;

b) veiligheid en de gezondheid, met inbegrip van specifieke brandveiligheidsvoorschriften voor kinderopvanglocaties, met behoud van de toepassing van de federale basisnormen voor de brandveiligheid van gebouwen; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 2: De organisator heeft kennisgenomen van de werkingsvoorwaarden die op hem van toepassing zijn, vermeld in artikel 14 tot en met 62, en verbindt zich ertoe om aan die voorwaarden te voldoen zodra er in de kinderopvanglocatie kinderen worden opgevangen. [...].

Artikel 24: De organisator zorgt voor een omgeving die gezond is en zo veilig als nodig. Om dit te realiseren maakt de organisator een risicoanalyse.

De risicoanalyse, vermeld in het eerste lid, gaat over al de volgende elementen:

1° de voorkoming van verwondingen, ongevallen, crisissen, levensbedreigende situaties en het verdwijnen van kinderen;

2° de voorkoming van ziekte, besmetting en verontreiniging.

In de risicoanalyse, vermeld in het eerste lid, houdt de organisator rekening met al de volgende elementen:

1° een permanente begeleiding van de kinderen en een actief, auditief en visueel toezicht, ook tijdens de slaapsituatie;

2° de draagkracht bij de medewerkers;

3° het kwaliteitsvol en integer handelen van medewerkers.

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Inzage documenten: 'Analyse Risicoanalyse per team': 2-jaarlijkse risicoanalyse volgens sjabloon van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) versie 2023 op papier, met o.a. actielijst 'Kwaliteitsvol en integer handelen'; 'Doc.88': risicoanalyse per leefgroep op papier; 'Risicoanalyse n.a.v. ongeval/risicovolle situaties' op papier; 'Risicoanalyse-veiligheid medewerkers/kinderen' van 25.06.25 en 21.05.25

Vaststellingen

Inbreuk m.b.t. dit regelgevend aspect.

Opvolging van de inbreuk zoals het tijdens een vorig inspectiebezoek werd vastgesteld:

Volgend deelaspect is nu wel in overeenstemming met de regelgeving:

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat de organisator er niet voor zorgt dat de risicoanalyse beschikbaar is in de kinderopvanglocatie en/of medewerkers hebben geen toegang tot de risicoanalyse van de

kinderopvanglocatie.

Tijdens vorig inspectiebezoek van 11.01.2020 stelde Zorginspectie vast dat er geen risicoanalyse aanwezig was in de opvanglocatie, omdat de risicoanalyse niet gevonden kon worden door de kinderbegeleiders.

Tijdens huidig inspectiebezoek blijkt dat de kinderbegeleiders en teamverantwoordelijken de risicoanalyses in de vorm van een papieren document kunnen voorleggen aan Zorginspectie.

Tijdens huidig inspectiebezoek werd vastgesteld dat volgend deelaspect niet in overeenstemming is met de regelgeving:

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat de opgestelde risicoanalyse niet bijdraagt tot een veilige en gezonde omgeving in de kinderopvanglocatie.

Het systeem dat de opvang hanteert om ervoor te zorgen dat de risicoanalyse bijdraagt tot een veilige en gezonde omgeving wordt niet consequent door elke leefgroep toegepast, stelt Zorginspectie vast uit inzage van de risicoanalyses per leefgroep.

Uit de steekproef van risicoanalyses die Zorginspectie opvraagt in de verschillende leefgroepen, blijkt bv. dat in leefgroep Poeh een risicoanalyse aanwezig is, waarvan enkel de actielijst 'Kwaliteitsvol handelen' werd ingevuld. De overige actielijsten uit deze risicoanalyse zijn blanco.

Wanneer Zorginspectie dit bevroeg bij de gesprekspartners, verklaren ze dat dit te wijten is aan meerdere personeelsswissels.

Zorginspectie duidt aan de kinderbegeleiders en de teamverantwoordelijken het belang van het aanwezig zijn van een aantoonbaar, dynamisch gebruikt document risicoanalyse en kadert dit binnen de regelgeving en de veiligheid en gezondheid van de opvang.

Toelichting

De gesprekspartners zijn op de hoogte van de risicoanalyse en kunnen deze vlot voorleggen wanneer Zorginspectie deze opvraagt. De risicoanalyse wordt op papier bewaard in iedere leefgroep, leggen de teamverantwoordelijken uit.

Tijdens de 'vormingsdag veiligheid', die om de 2 jaar door de organisator voor alle voorzieningen van de dienst georganiseerd wordt, wordt de algemene risicoanalyse 'Analyse Risicoanalyse per team' geactualiseerd door de verantwoordelijke.

Zorginspectie kijkt de risicoanalyse in en constateert dat deze de minimale regelgevende aspecten bevat, en actueel en toegespitst op de locatie is.

De gesprekspartners verklaren dat op basis van deze algemene tweejaarlijkse risicoanalyse een risicoanalyse per team opgesteld wordt, 'Doc.88' genaamd. Dit is een 'levend document' dat per leefgroep regelmatig ingevuld wordt bij het vaststellen van (mogelijke) risico's. Deze specifieke risicoanalyse ligt in iedere leefgroep en wordt door de teamverantwoordelijke en kinderbegeleiders van die specifieke leefgroep opgesteld en besproken tijdens de teamvergaderingen, verklaren de gesprekspartners.

Naast 'Doc.88' gebruikt iedere leefgroep de invulbladen 'Risicoanalyse n.a.v. ongeval/risicovolle situaties' bij het vaststellen van dringende risico's. Deze invulbladen worden op de teamvergaderingen besproken en dienen als basis voor gemaakte afspraken per individuele leefgroep. Daarnaast worden deze invulbladen door de verschillende teamverantwoordelijken onderling besproken om de risico's in alle leefgroepen te beperken. Uit nazicht van de risicoanalyse door Zorginspectie blijkt dat de regelgevende aspecten 'Toezicht' en 'Draagkracht bij medewerkers' hierin zijn opgenomen.

TOEZICHT

Regelgeving

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 24: De organisator zorgt voor een omgeving die gezond is en zo veilig als nodig. Om dit te realiseren maakt de organisator een risicoanalyse. [...]

In de risicoanalyse, vermeld in het eerste lid, houdt de organisator rekening met al de volgende elementen:

1° een permanente begeleiding van de kinderen en een actief, auditief en visueel toezicht, ook tijdens de slaapsituatie; [...].

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimte
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Inzage documenten: 'Analyse Risicoanalyse per team': 2-jaarlijkse risicoanalyse volgens sjabloon van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) op papier versie 2023; 'Doc.88': risicoanalyse per leefgroep op papier

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd **geen inbreuk** vastgesteld.

Toelichting

Toeziht in de leefruimtes:

De kinderbegeleiders verklaren dat het toezicht op de kinderen in de leefruimtes gebeurt doordat er steeds minstens 1 kinderbegeleider bij de kinderen aanwezig is. Kinderen worden nooit alleen gelaten en indien een kinderbegeleider de groep even dient te verlaten, wordt dit gecommuniceerd met de overige kinderbegeleider(s). De kinderbegeleiders blijken op de hoogte te zijn van algemene afspraken omtrent toezicht en staven dit met enkele voorbeelden: bv. de schuifdeur van de leefruimte mag pas geopend worden vanaf het moment dat er 2 kinderbegeleiders aanwezig zijn om het zicht op alle kinderen te bewaken, tijdens de activiteiten gaat men niet met 2 kinderbegeleiders gelijktijdig in de verzorgingsruimte, tijdens gezamenlijke verluermomenten worden kinderen in hoge stoelen gezet zodat ze zich niet aan het zicht van de kinderbegeleiders kunnen onttrekken.

Toeziht in de rustruimtes:

In de rustruimtes wordt er om de 15 minuten actief visueel en auditief toezicht gehouden door de kinderbegeleiders, door effectief de rustruimte binnen te gaan en aan ieder bed bij het kind te kijken/luisteren/voelen. De kinderbegeleiders bewaken de tijdstippen van het toezicht aan de hand van een wekker. Zorginspectie observeert dit tijdens het inspectiebezoek.

Het toezicht in de rustruimtes van de peuters gebeurt door de kinderbegeleider van de peutergroep, die tijdens het gezamenlijke slaapmoment van de peuters bij hen in de rustruimte aanwezig blijft.

Toeziht tijdens buitenspel:

Ook in de buitenruimte, verklaren de kinderbegeleiders, nooit kinderen onbewaakt te laten. De kinderbegeleiders overleggen steeds onderling wanneer er een kinderbegeleider met een groepje kinderen naar buiten gaat. Er gelden algemene afspraken omtrent het toezicht in de buitenruimtes, verklaren de kinderbegeleiders en ze staven dit met enkele voorbeelden: bv. kinderen worden nooit alleen gelaten in de buitenruimte, er mag nooit water blijven staan na gebruik van het zwembadje, iedere kinderbegeleider dient op elk moment op de hoogte te zijn van waar ieder kind zich bevindt.

DRAAGKRACHT BIJ MEDEWERKERS

Regelgeving

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 24: De organisator zorgt voor een omgeving die gezond is en zo veilig als nodig. Om dit te realiseren maakt de organisator een risicoanalyse. [...]

In de risicoanalyse, vermeld in het eerste lid, houdt de organisator rekening met al de volgende elementen: [...]

2° de draagkracht bij de medewerkers; [...].

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Inzage documenten: 'Analyse Risicoanalyse per team': 2-jaarlijkse risicoanalyse volgens sjabloon van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) versie 2023 op papier, met o.a. actielijst 'Kwaliteitsvol en integer handelen'; 'Doc.88': risicoanalyse per leefgroep op papier

Toelichting

Uit bevraging van de kinderbegeleiders blijkt dat de draagkracht van de medewerkers in de opvang wordt opgevolgd door de teamverantwoordelijken. Deze zorgt voor het bespreekbaar maken van de draagkracht van de kinderbegeleiders, zowel in persoonlijke gesprekken, als tijdens de teamvergaderingen. Het feit dat de kinderbegeleiders inspraak hebben tijdens de teamvergaderingen, draagt volgens de kinderbegeleiders bij aan hun draagkracht.

De kinderbegeleiders in de verschillende leefgroepen geven aan dat vooral een hoge bezetting van kinderen in de leefgroep een grote factor is die de draagkracht negatief kan beïnvloeden. De hulp van vrijwilligers, stagiairs en 'vlinder'-kinderbegeleiders verbetert dan de draagkracht van de medewerkers, stellen ze.

In 1 leefgroep wordt verklaard dat de draagkracht van de kinderbegeleiders vorig jaar erg onder druk kwam te staan toen er een kind werd opgevangen dat gevaarlijk gedrag vertoonde. Ondanks het melden van de moeilijkheden die de medewerkers hiervan ondervonden, kwam er onvoldoende ondersteuning vanuit de organisator, verklaren de kinderbegeleiders. Sinds het moment dat dit kind de opvang verliet, is de draagkracht van de kinderbegeleiders terug verbeterd, stellen ze.

De teamverantwoordelijken leggen uit dat men in de opvang werkt volgens het ABC-schema voor grensoverschrijdend gedrag en draagkracht, en dat er vormingsdagen en personeelsvergaderingen gehouden worden waarin draagkracht bespreekbaar gemaakt wordt.

Men heeft ook oog voor de draagkracht van nieuwe collega's en stagiairs, waarbij meteen een opvolgingsschema toegepast wordt en een persoonlijk ontwikkelingsplan met digitale ondersteunende informatie aangeboden wordt.

VENTILATIE

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 6: §1. De organisator heeft de integriteit en het beleidsvoerend vermogen om op een rechtmatige manier, rekening houdend met de geldende normen en waarden, kwaliteitsvolle en duurzame kinderopvang te organiseren.

De naleving van de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, blijkt uit de manier waarop de volgende aspecten in de vergunde werking aanwezig zijn: [...]

2° een geïntegreerde aanpak van al de volgende thema's:

- a) infrastructuur, minstens de ruimte, bestemd voor kinderopvang, de uitrusting en de inrichting ervan;*
- b) veiligheid en de gezondheid, met inbegrip van specifieke brandveiligheidsvoorschriften voor kinderopvanglocaties, met behoud van de toepassing van de federale basisnormen voor de brandveiligheid van gebouwen; [...].*

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 21:

In de kinderopvanglocatie is er : [...]

2° voldoende ventilatie in de leef- en rustruimtes; [...].

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes

- Observatie van de werking tijdens het bezoek: geopende ramen en schuifdeuren in rust- en leefruimtes
- Meten van de luchtkwaliteit met behulp van een geijkt meettoestel
- Inzage documenten: 'Analyse Risicoanalyse per team': 2-jaarlijkse risicoanalyse volgens sjabloon van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) versie 2023 op papier

Toelichting

Zorginspectie be vraagt het ventilatiebeleid bij de gesprekspartners. Hieruit blijkt dat het de algemene afspraak is om zoveel mogelijk te ventileren door de (schuif)deuren in de leefruimtes en ramen in de rustruimtes te openen. De gesprekspartners verklaren dat er maandelijks een CO₂-meting wordt uitgevoerd door de klusjesman van de dienst. De resultaten van de meting worden in een verslag aan de teamverantwoordelijke bezorgd en door de teamverantwoordelijke opgevolgd.

Tijdens het inspectiebezoek werd met een CO₂-monitor gedurende een half uur in volgende ruimtes de koolstofdioxideconcentratie (CO₂) gemeten. We noteren onderstaand als indicatie voor de gemeten waarden:

Bij een concentratie van 1200 ppm beginnen de mensen de lucht als onaangenaam, muf te ervaren en kunnen er gezondheidsklachten optreden als gevolg van de opgestapelde stoffen in de lucht.

BEHEER OPVANGLOCATIE

AANWEZIGHEID KINDEREN

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 2: In dit decreet wordt verstaan onder: [...]

3° kinderopvanglocatie: een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt; [...]

14° tegelijk aanwezige kinderen: alle baby's, peuters en kinderen die naar de basisschool gaan, en wat de kinderen die deel uitmaken van het gezin van de kinderbegeleider gezinsopvang betreft tot het einde van de kleuterschool, die gelijktijdig in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn; [...].

Artikel 5: De vergunning voor groepsopvang en de vergunning voor gezinsopvang bevatten minstens de volgende gegevens : [...]; 3° het aantal vergunde kinderopvangplaatsen, namelijk het maximaal toegestane aantal tegelijk aanwezige kinderen in de kinderopvanglocatie; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 38: De organisator zorgt voor een aanwezigheidsregister dat aanwezig is in de kinderopvanglocatie en dat per kinderopvangdag de aankomst- en vertrektijd van elk opgevangen kind van de afgelopen twaalf maanden vermeldt. De gezinnen bevestigen schriftelijk of elektronisch de geregistreerde aanwezigheden van hun kind.

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Bekijken buitenruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Tellen van de aanwezige kinderen
- Inzage documenten: digitale aanwezigheidsregistratie van de kinderen voor de periode van 20.06.2025 t/m 27.06.2025, logboek kinderbegeleiders (leefgroep 'Vlinders'), aanwezigheidsregistratielijst op papier (leefgroep 'Pagadders')

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd **geen inbreuk** vastgesteld.

Toelichting

Op de dag van het inspectiebezoek zijn er 90 kinderen aanwezig in de opvang.

De kinderbegeleiders en teamverantwoordelijken kunnen de aanwezigheidsregistraties van de kinderen voorleggen, wanneer Zorginspectie deze opvraagt.

De aanwezigheidsregistratie van de kinderen gebeurt via een digitaal registratiesysteem en daarnaast op papier (logboek of registratielijst). Zorginspectie kijkt beide registratiemethoden in.

De kinderbegeleiders verklaren dat de aanwezigheidsregistraties van de kinderen meteen gebeuren bij aankomst en bij vertrek van het kind, door de kinderbegeleider die het kind onthaalt of naar huis laat gaan. De teamverantwoordelijken volgen op dat de aanwezigheidsregistraties van de kinderen correct gebeuren, leggen de gesprekspartners uit.

Uit nazicht van de aanwezigheidsregistraties concludeert Zorginspectie dat de registraties op alle ingekeken dagen voor alle kinderen met exacte tijdstippen gedaan werden.

De opvangplannen van de kinderen worden door de administratieve dienst opgesteld, in onderling overleg met de ouders, leggen de gesprekspartners uit.

Tijdens huidig inspectiebezoek werd de beschikbaarheid van de aanwezigheidsregistratie van de voorbije 12 maanden niet nagegaan. Ook kwam het gegeven, of de gezinnen de geregistreerde aanwezigheden van hun kind bevestigen, niet aan bod.

AANWEZIGHEID KINDERBEGELEIDERS

Regelgeving

Decreet Kinderopvang Baby's en Peuters van 20-04-2012, gewijzigd.

Artikel 2: In dit decreet wordt verstaan onder: [...]

3° kinderopvanglocatie: een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt; [...]

6° kinderbegeleider: de persoon die door de organisator is aangewezen om de kinderen op te voeden, bij te dragen tot hun ontwikkeling en hen te verzorgen; [...].

BVR Vergunningsbesluit van 22-11-2013, gewijzigd.

Artikel 42: De organisator zorgt ervoor dat er niet meer dan het volgende aantal tegelijk aanwezige kinderen wordt opgevangen per aanwezige kinderbegeleider:

1° acht kinderen: als een kinderbegeleider alleen in de kinderopvanglocatie aanwezig is;

2° negen kinderen: als er minstens twee kinderbegeleiders in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn;

3° veertien kinderen: op het moment dat de kinderen rusten, op voorwaarde dat er minstens twee kinderbegeleiders in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn, gedurende maximaal twee aaneensluitende uren.

De organisator van gezinsopvang levert een inspanning om gemiddeld maximaal vier kinderen tegelijk op te vangen per aanwezige kinderbegeleider per kwartaal. De organisator van groepsopvang levert een inspanning om maximaal zeven kinderen tegelijk op te vangen per aanwezige kinderbegeleider. Die inspanning wordt geleverd binnen het budget dat een organisator ter beschikking heeft.

De organisator groepsopvang kan de verplichtingen, vermeld in het eerste en tweede lid, uitzonderlijk en voor maximaal 30 dagen per kalenderjaar laten opnemen door de personen, vermeld in artikel 45, als al de volgende voorwaarden zijn vervuld:

1° er is altijd een kinderbegeleider met een kwalificatiebewijs als vermeld in artikel 43, §2, 4°, a), aanwezig in de leefgroep in kwestie;

2° hij dit meldt aan het agentschap met daarbij de motivatie waarom dit nodig is en hoe hij de kwaliteit van de kinderopvang garandeert.

De mogelijkheid, vermeld in het derde lid, zal geëvalueerd worden door het agentschap tegen uiterlijk 1 april 2025.

Artikel 47: [...] Voor de aanwezigheid van de kinderbegeleiders zorgt de organisator voor een planning en een registratie, minimaal voor de toepassing van het nodige aantal kinderbegeleiders, vermeld in artikel 42. Deze registratie is voor de afgelopen twaalf maanden ter beschikking in de kinderopvanglocatie.

Bronnen

- Bevraging gesprekspartners
- Rondgang in leefruimtes, rustruimtes
- Observatie van de werking tijdens het bezoek
- Tellen van de aanwezige kinderen en kinderbegeleiders
- Inzage documenten: digitale aanwezigheidsregistratie van de kinderen en kinderbegeleiders voor de periode van 20.06.2025 t/m 27.06.2025
- Steekproefcontrole van aantal kinderen t.o.v. aantal kinderbegeleiders op verschillende opvangdagen en -tijdstippen

Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd een inbreuk vastgesteld.

Duiding:

- Zorginspectie stelt vast dat de registratie van de kinderbegeleiders structureel niet correct verloopt. Uit nazicht van de aanwezigheidsregistraties van de kinderbegeleiders blijkt dat alle kinderbegeleiders, die werkzaam zijn in alle voorzieningen van de organisator, in het digitale registratiesysteem vermeld staan. Kinderbegeleiders die in meerdere voorzieningen werkzaam zijn, staan in 1 voorziening geregistreerd, terwijl ze op dat moment in een andere voorziening aan het werk kunnen zijn, stelt Zorginspectie vast.

Tijdens het inspectiebezoek is er bv. 1 kinderbegeleider werkzaam in een andere voorziening, terwijl deze persoon wel in de aanwezigheidslijst van Pardijntje geregistreerd staat. Bijgevolg is de aanwezigheidsregistratie van de kinderbegeleiders van de voorziening niet correct. Zorginspectie wijst op het belang van een correcte aanwezigheidsregistratie van de kinderbegeleiders en verwijst hierbij naar de regelgeving.

Toelichting

Huidige personeelsomkadering:

Aanwezig tijdens het inspectiebezoek:

- Kim Van der Goten, pedagogisch verantwoordelijke
- Sylvie Gerits, teamverantwoordelijke 'Kapoenen' en 'Pagadders'
- Marina Mebis, teamverantwoordelijke andere locaties van de organisator: 'Emiel en Doortje' en 'Uilennestje'
- Rezzan Uysal, kinderbegeleider 'Baloe'
- Chaymaa Skalli, vlinder-kinderbegeleider
- Lorian Di Salvo, kinderbegeleider 'Poeh'
- Hilal Onur, kinderbegeleider 'Poeh'
- Tom Hoogmartens, kinderbegeleider 'Vlinders'
- Angie Chiaverini, kinderbegeleider 'Vlinders'
- Tania Evangelista, kinderbegeleider 'Dolfijnen'
- Alev Ongoren, kinderbegeleider 'Dolfijnen'
- Yasemin Bayramogly, kinderbegeleider 'Pagadders'
- Daisy Geurts, kinderbegeleider 'Pagadders'
- Rana Demirtas, kinderbegeleider 'Egels'
- Jessie Selis, kinderbegeleider 'Egels'
- Mounia El Marchouh, kinderbegeleider 'Kikkers'
- Claudia Sulmona, kinderbegeleider 'Kikkers'
- Myriam Gagliardi, kinderbegeleider 'Kapoenen'
- Dilara Hamurcu, kinderbegeleider 'Rakkers'
- Selena Maeremans, kinderbegeleider 'Rakkers'
- Christel Nurkiewicz, kinderbegeleider 'Sloebbers'
- Heidi Phlypo, kinderbegeleider 'Sloebbers'

Afwezig tijdens het inspectiebezoek:

- Elke Van Damme, verantwoordelijke
- Tania Straka, personeelsverantwoordelijke
- Lise Tiri, pedagogisch ondersteuner
- Cristina Quitadamo, pedagogisch ondersteuner en teamverantwoordelijke 'Baloe' en 'Poeh'
- Katya Reniers, kinderbegeleider met ondersteunende taken voor alle peutergroepen
- Romina Porcu, kinderbegeleider 'Baloe'
- Adriana Franquelli, kinderbegeleider 'Baloe'
- Aleya Kalman, kinderbegeleider 'Vlinders'
- Laura Carota, kinderbegeleider
- Ruveyda Bayram, kinderbegeleider
- Gülcin Dag, kinderbegeleider
- Fenna Guglielmini, kinderbegeleider
- Christel Hellings, kinderbegeleider
- Yasmina Hmaidouch, kinderbegeleider
- Fadime Kalmaz, kinderbegeleider
- Sarina Kiopekzis, kinderbegeleider
- Jolien Klaps, kinderbegeleider
- Nadia Marino, kinderbegeleider
- Karin Novy, kinderbegeleider
- Yana Raymaekers, kinderbegeleider

- Aysenur Sahin, kinderbegeleider
- Rosalba Scarpinato, kinderbegeleider
- Nathalie Steukers, kinderbegeleider
- Khadija Stivaletta, vlinder-kinderbegeleider
- Inge Timmermans, kinderbegeleider
- Romina Van Breda, kinderbegeleider
- Sarina Vanherle, kinderbegeleider

De kinderbegeleiders werken in een vast werkrooster dat uit wisselende diensten bestaat. De vroegste dienst start om 7.00 uur, de tweede om 9.00 uur, leggen de gesprekspartners uit.

De aanwezigheidsregistraties van de kinderbegeleiders gebeuren in een digitale applicatie op de smartphone van de kinderbegeleiders, met vermelding van de exacte tijdstippen van aankomst en vertrek van de kinderbegeleiders. Ook de middagpauzes worden hierin geregistreerd. De teamverantwoordelijke volgt de aanwezigheidsregistraties van de kinderbegeleiders op, leggen de gesprekspartners uit.

Daarnaast worden de aanwezigheden bijkomend geregistreerd in het digitale registratiesysteem op de pc van de voorziening.

De ratio 'aantal kinderen per kinderbegeleider' werd gerespecteerd voor alle registraties die Zorginspectie inkijkt. De teamverantwoordelijken leggen uit dat het aantal kinderbegeleiders al wordt ingepland volgens de richtlijnen van Agentschap Opgroeien (Kind&Gezin) betreffende de toekomstige ratio.

De kinderbegeleiders ontvangen van de teamverantwoordelijke de opvangplanning van de kinderen in hun leefgroep. De kinderbegeleiders maken op basis daarvan zelf hun werkplanning op. De teamverantwoordelijken verklaren dat dit systeem goed werkt.

ADVIES

Dit advies is een inschatting van Zorginspectie, gebaseerd op de vaststellingen van het inspectiebezoek, en is bedoeld als signaal aan Opgroeien en de organisator.

Opgroeien beslist of er in het belang van de kinderen al dan niet verdere stappen gezet worden naar de vergunning zoals bijvoorbeeld het aanscherpen van het toezicht op de opvanglocatie, het opvragen van een 'plan van aanpak' of het opleggen van dwingende maatregelen aan een opvanglocatie om zo de regels en voorwaarden te 'doen naleven' (=handhaving).

Zorginspectie spreekt van:

- *geen advies handhaving wanneer ze op basis van de vaststellingen van oordeel is dat er geen verdere stappen moeten gezet worden in de handhaving behalve de verwachting dat de organisator de eventuele inbreuken wegwerkt;*
- *'opstart van de handhaving' wanneer het een eerste keer is dat Zorginspectie adviseert dat Opgroeien verdere stappen zet zodat de organisator de vergunningsvoorwaarden naleeft;*
- *'verderzetting van de handhaving' als er bij een volgend bezoek geen verbetering is ten opzichte van de vorige inspectie en Zorginspectie opnieuw adviseert dat Opgroeien verdere stappen zet zodat de organisator de vergunningsvoorwaarden naleeft.*

Op basis van de vaststellingen gedaan tijdens dit inspectiebezoek, formuleert Zorginspectie geen advies handhaving.